

**CONDIȚII GENERALE PRIVIND FURNIZAREA SERVICIILOR POȘTALE
ALE SOCIETĂȚII GEBRUDER WEISS S.R.L.
(ÎN CONTINUARE DENUMITĂ „ GEBRUDER WEISS”)**

I. DATE DE IDENTIFICARE

Denumirea societății: GEBRUDER WEISS S.R.L.

Număr de ordine în Registrul Comerțului: J52/297/2009

Cod unic de înregistrare: RO 6614115

Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRC.J52/297/2009

Adresa sediului social: Sat Bolintin-Deal, Comuna Bolintin-Deal, ITHACA, Nr. 1000, Județ Giurgiu

Pagina web: <https://www.gw-world.com/ro/>

II. DEFINIȚII

1. *colet poștal* - trimitere poștală cu greutatea maximă de 31,5 kg, ce conține bunuri cu sau fără valoare comercială;
2. *colete poștale în număr mare* - trimiteri poștale interne din această categorie expediate în număr de minimum 50 de colete, în decurs de o lună, de către același expeditor, în baza unui contract încheiat în formă scrisă cu furnizorul de servicii poștale;
3. *trimitere poștală* - bun adresat, aflat în forma finală în care urmează să fie transportat și livrat la adresa indicată de expeditor pe trimiterea în sine, pe ambalaj sau într-o listă de distribuție. În această categorie sunt incluse, de exemplu, coletele poștale care conțin bunuri cu sau fără valoare comercială;
4. *serviciu de trimitere contra ramburs* - serviciul poștal a cărui particularitate constă în achitarea de către destinatar expeditorului, prin intermediul rețelei poștale, a contravalorii bunului care face obiectul trimiterii poștale înregistrate;
5. *serviciul schimbare destinație* - serviciul poștal având ca obiect trimiteri poștale înregistrate, a cărui particularitate constă în posibilitatea schimbării înainte de predarea trimiterii, la solicitarea expresă a expeditorului comunicată furnizorului într-un termen convenit în prealabil cu acesta, a destinatarului sau a adresei de livrare, precum și în posibilitatea opririi predării trimiterii poștale;
6. *expeditor* - persoana juridică ce inițiază trimiterea poștală și, personal sau prin intermediul unui terț, o introduce în rețeaua poștală;
7. *destinatar* - persoana căreia îi este adresată trimiterea poștală;
8. *utilizator* - orice persoană juridică ce beneficiază de furnizarea unui serviciu poștal în calitate de expeditor sau orice persoană fizică sau juridică ce beneficiază de furnizarea unui serviciu poștal în calitate de destinatar;

III. DISPOZIȚII GENERALE

3.1 Prezentele condiții generale privind furnizarea serviciilor poștale ale GEBRUDER WEISS se aplică raporturilor juridice legate de furnizarea de servicii poștale născute, conform prevederilor legale, în temeiul acestui document. GEBRUDER WEISS oferă și prestează servicii poștale având ca obiect **doar** trimiteri poștale interne.

3.2 Părțile contractante sunt clientul expeditor (**exclusiv persoane juridice**) și GEBRUDER WEISS, care acceptă comanda de a prelua și livra trimiterile poștale. Livrarea trimiterii poștale se va efectua în mod direct de către GEBRUDER WEISS și prin terți subcontractori. Fiecare trimitere poștală se indentifică de către GEBRUDER WEISS în rețeaua sa poștală printr-un număr unic de transport (numar de referinta).

3.3 **GEBRUDER WEISS oferă și prestează (în baza unor contracte încheiate, în formă scrisă, în urma unor oferte individuale negociate exclusiv cu persoane juridice) următoarele servicii poștale incluse în sfera serviciului universal, având ca obiect trimiteri poștale interne:**

a) Servicii constând în colectarea, sortarea, transportul și livrarea coletelor poștale interne în greutate de până la 10 kg (inclusiv).

3.4 **GEBRUDER WEISS oferă și prestează (în baza unor contracte încheiate, în formă scrisă, în urma unor oferte individuale negociate exclusiv cu persoane juridice) următoarele servicii poștale neincluse în sfera serviciului universal, având ca obiect trimiteri poștale interne:**

a) Servicii constând în colectarea, sortarea, transportul și livrarea coletelor poștale interne cu limite de greutate între 10 și 31,5 kg (inclusiv);

b) Serviciul contra ramburs;

c) Serviciul schimbare destinație.

IV. CONDIȚII DE ACCEPTARE A TRIMITERILOR POȘTALE

4.1 **Dimensiunile și greutatea maxime acceptate ale trimiterii poștale:**

a) dimensiunile maxime acceptate ale coletelor sunt 60 cm x 50 cm x 30 cm.

b) greutate maxima acceptata a coletelor este de 31,5 kg.

În momentul preluării trimiterilor poștale, acestea se vor cântări, măsura și greutatea ce se va lua în calcul va fi cea mai mare dintre greutatea fizica și cea volumetrica.

Formula de calcul pentru greutatea volumetrica este lungime x lățime x înălțime/6000 cm.

4.2 **Condiții de ambalare și etichetare:**

4.2.1 Clientul este unic răspunzător pentru asigurarea ambalării adecvate interioare și exterioare a trimiterilor poștale, în raport cu natura și greutatea conținutului. Trimiterile poștale trebuie să fie ambalate de către expeditor în mod compact, într-un ambalaj intact și opac, care să nu permită vizualizarea conținutului (care nu va împiedica însă lizibilitatea adresei și pe suprafața căruia se pot lipi ușor și durabil adresa și alte semne, etichete, indicii/marcaje), și care să corespundă greutății, formei și naturii conținutului, precum și modului și duratei transportului. Este obligatoriu să nu fie posibil accesul la conținutul trimiterilor poștale fără a lăsa urme.

4.2.2 Ambalajul trebuie să protejeze conținutul astfel încât să nu poată fi deteriorat prin presiune sau manipulări successive, putând fi, după caz, din cutii din carton, placaj, lemn, plastic, metal, ambalaje netipizate. Trimiterile poștale care conțin bunuri fragile vor trebui ambalate corespunzător de către expeditor, utilizând ca umplutură folie cu bule, polistiren antișoc, talaș sau alt material care atenuează șocul mecanic. În plus, la exterior trebuie să aibă aplicată inscripția „Fragil” și, dacă este cazul, etichete de manipulare (săgeți de orientare). De asemenea, se va ține cont de rezistența și durabilitatea ambalajelor alese în conformitate cu conținutul (obiectele fragile, plate ar trebui să aibă separatoare de protecție, discurile informatice trebuie protejate cu materiale speciale cu bule, marginile ascuțite ale bunurilor trebuie protejate cu material de susținere, bine securizate; bunurile de valoare trebuie protejate cu ambalaje din carton cel puțin dublu; pentru cutiile din lemn trebuie verificate/securizate colțurile și capacul trebuie închis etanș).

4.2.3 Expeditorul trebuie să se asigure că bunurile ce urmează a fi expediate nu vor fi ambalate în mai multe colete individuale prinse între ele și care să circule sub același document unic de transport.

4.2.4 Să respecte indicațiile de ambalare specificate în contractul încheiat cu expeditorul.

4.2.5 Revine expeditorului responsabilitatea pentru eventualele pierderi totale sau parțiale, deteriorări, pagube pricinuite persoanelor, mediului, instalațiilor utilizate ori celorlalte bunuri, provocate de vicii ascunse prin ambalare de către expeditor.

4.2.6 Expeditorul va menționa în mod corect și complet datele de identificare a destinatarului, respectiv: nume, prenume, localitate, adresa, numărul de telefon (recomandabil) etc.; recomandabil a fi înscrise și datele expeditorului, cu excepția serviciului contra ramburs, caz în care este obligatoriu să fie înscrise și datele expeditorului;

4.3 Trimiteri postale excluse de la colectare, sortare, transport și livrare

4.3.1 Sunt excluse de la colectare, sortare, transport și livrare:

- a) trimiterile poștale constând în bunuri al căror transport este interzis prin dispoziții legale, fie chiar și numai pe o porțiune din parcurs;
- b) bunuri care, prin natura lor sau prin modul în care sunt ambalate, pot pricinui pagube persoanelor, mediului, instalațiilor utilizate sau celorlalte bunuri;
- c) bunuri pentru care sunt stabilite condiții speciale de transport, prin dispoziții legale administrative, economice, sanitare, veterinare, fitosanitare: opere de arta, antichități, aur, argint, pietre prețioase, produse perisabile, animale vii, etc.
- d) trimiterile poștale al căror ambalaj prezintă inscripții care contravin ordinii publice sau bunelor moravuri, precum și trimiterile poștale constând în bunuri care contravin ordinii publice sau bunelor moravuri, dacă se depun neambalate sau în ambalaj transparent;
- e) trimiterile poștale care prezintă etichete sau inscripții vechi neîndepărtate.

4.3.2 GEBRUDER WEISS este imputernicită să refuze livrarea dacă, după acceptarea trimiterii postale, descoperă un motiv de excludere sau dacă există motive temeinice pentru a presupune excluderea trimiterii poștale de la colectare, sarcina probei revenind în aceste circumstanțe GEBRUDER WEISS. Acceptarea în vederea livrării a trimiterilor postale depuse închise, cuprinzând bunuri excluse, despre existența cărora GEBRUDER WEISS nu are cunoștință, nu reprezintă o renunțare la excluderea de la livrare.

4.3.3 În plus față de orice răspundere constituită legal, clientul va răspunde pentru orice pagubă directă cauzată de bunurile care fac obiectul trimiterilor poștale, care sunt excluse de la colectare și pentru daunele rezultate din natura periculoasă a trimiterilor poștale sau a condițiilor de ambalare neadecvate ale acestora, în măsura în care acestea nu au putut fi cunoscute de GEBRUDER WEISS în momentul preluării trimiterilor poștale.

4.4 Serviciul de trimitere contra ramburs

4.4.1 GEBRUDER WEISS furnizează serviciul de trimitere contra ramburs, exclusiv pe teritoriul României. Preluarea acestor trimiteri poștale se face numai în condițiile în care expeditorul a indicat în mod complet toate datele sale de identificare și bancare, dacă este cazul.

4.4.2 Colectarea, respectiv achitarea sumelor de bani în cazul serviciului contra ramburs **in cont bancar colector** se face în lei românești (RON).

4.4.3 Colectarea, respectiv achitarea sumelor de bani în cazul serviciului contra ramburs **numerar** se face în lei românești (RON).

4.4.4 Suma maximă acceptată de către GEBRUDER WEISS pentru trimiterile poștale interne care fac obiectul serviciului contra ramburs (numerar sau cont colector), este de 5.000 lei/ trimitere pentru destinatari persoane juridice și 10.000 lei/trimitere pentru destinatari persoane fizice.

O altă limită maximă acceptată poate fi agreată doar prin intermediul contractelor comerciale încheiate în formă scrisă, între expeditor și GEBRUDER WEISS, în baza unor oferte individuale negociate (suplimentare ofertei publice).

4.4.5 Termenul de returnare a contravalorii trimiterilor poștale interne către expeditor (sumele colectate de la destinatar) este de 20 zile lucrătoare de la data livrării.

4.5. GEBRUDER WEISS nu oferă drept caracteristică (suplimentară) asigurarea bunurilor care fac obiectul trimiterii poștale la o valoare declarată de expeditor.

V. CONDIȚII DE CALITATE A SERVICIILOR POȘTALE

5.1 Termen de livrare

5.1.1 GEBRUDER WEISS garantează livrarea oricărei trimiteri poștale interne în bune condiții și în deplină confidențialitate, oriunde pe teritoriul României în termen mediu de 5 zile lucrătoare, fără a depăși 7 zile lucrătoare, excepție făcând situația în care s-a solicitat livrarea sâmbăta.

5.1.2 În cazul depășirii acestui termen de livrare a trimiterilor poștale interne, precum și în cazul depășirii termenului de returnare, GEBRUDER WEISS răspunde față de utilizator prin restituirea unui procent de 5% din tariful serviciului respectiv.

Termenul de livrare nu include zilele libere și sărbătorile legale din România.

5.2 Predarea trimiterilor poștale se realizează la adresa indicată de expeditor, personal către destinatar sau către persoana autorizată să primească trimiterea poștală.

5.3. GEBRUDER WEISS are dreptul de a refuza predarea către destinatar a trimiterii poștale atunci când, după preluarea trimiterii poștale, rezultă în mod neîndoielnic că aceasta conține bunuri interzise la transport ori care nu respectă condițiile speciale de transport stabilite conform legislației în domeniu sau când, după preluarea trimiterii poștale, aceasta a produs sau poate produce iminent pagube persoanelor, mediului, instalațiilor utilizate sau altor trimiteri poștale.

5.4. În cazul în care destinatarul (sau persoana autorizată) nu este găsit(ă) la adresa indicată, se va efectua o a doua încercare de livrare, informând destinatarul cu privire la următoarea încercare de livrare.

În cazul în care destinatarul sau persoana autorizată să primească trimiterea poștală nu este găsită la destinație, la ultima încercare de livrare, GEBRUDER WEISS va lăsa un aviz ce conține detalii despre: numărul documentului de transport, data avizării destinatarului, perioada de păstrare a trimiterii poștale la dispoziția destinatarului, precum și denumirea, adresa și programul de lucru cu publicul al punctului de contact de la care poate fi ridicată trimiterea poștală, și va păstra, la punctul de contact, în vederea predării, trimiterea poștală care nu a putut fi predată acestuia, pentru o perioadă de 5 zile de la data avizării.

În cazul în care la adresa destinatarului nu este instalat niciun recipient pentru primirea trimiterilor poștale, GEBRUDER WEISS va lua toate măsurile pentru a se asigura că avizul va ajunge la cunoștința destinatarului, inclusiv prin transmiterea acestuia prin mijloace electronice.

În situația în care destinatarul refuză, după caz, primirea trimiterii poștale ori achitarea contravalorii bunului care face obiectul serviciului contra ramburs, returul se procesează automat în aceeași zi, fără parcurgerea procedurii de avizare a destinatarului.

5.5. Totodată, GEBRUDER WEISS oferă ca facilitate returnarea cu celeritate a trimiterii poștale, fără avizarea destinatarului și fără păstrarea trimiterii poștale, la solicitarea expresă a expeditorului, exprimată, în scris, la momentul depunerii trimiterii poștale.

5.6 Condițiile de returnare către expeditor a trimiterii poștale

5.6.1 GEBRUDER WEISS are obligația de a returna expeditorului trimiterea poștală înregistrată care nu a putut fi predată destinatarului din una dintre următoarele cauze:

- a) adresa destinatarului nu există sau la adresa indicată nu există nicio construcție ori un serviciu disponibil destinat primirii trimiterii poștale;
- b) destinatarul sau persoana autorizată să primească trimiterea poștală nu a fost găsit(ă) la adresa indicată, după expirarea, atunci când este cazul, a termenului de păstrare în vederea predării;
- c) destinatarul sau persoana autorizată să primească trimiterea poștală a refuzat, după caz, să primească trimiterea poștală, ori achitarea contravalorii bunului care face obiectul serviciului contra ramburs.

5.6.2 Returnarea se va face la sediul/ punctul de lucru al **expeditorului** (persoană juridică) de unde a fost preluată trimiterea și implică plata unui tarif agreed conform contractului / cel mai apropiat punct de acces GEBRUDER WEISS de adresa expeditorului, și nu va implica, în sarcina expeditorului, plata unor tarife în acest sens, expeditorul fiind, în prealabil, informat în scris despre posibilitatea preluării trimiterii poștale de la respectivul punct de acces GEBRUDER WEISS.

5.6.3 Termenul de returnare a trimiterii postale la expeditor este de 7 zile lucratoare de la expirarea termenului de pastrare, in vederea predarii, sau de la data ultimei incercări de livrare a trimitेरilor postale care nu au putut fi predate destinatarului ori care au fost refuzate de către destinatar.

5.6.4 Trimiterile postale care nu au putut fi predate destinatarului și nici returnate expeditorului vor fi păstrate timp de 9 luni de la data depunerii trimiterii postale, în depozitul GEBRUDER WEISS sau al partenerilor companiei din proximitatea de unde se efectueaza încercarea de livrare/returnare. Daca în acest timp expeditorul sau destinatarul nu a revendicat trimiterea poștală, aceasta va trece fără vreo nicio notificare sau formalitate prealabila în proprietatea GEBRUDER WEISS. Pentru orice păstrare a trimiterii postale la dispoziția expeditorului sau destinatarului GEBRUDER WEISS va percepe un tarif conform contractului, după expirarea termenului de avizare.

VI. RĂSPUNDEREA GEBRUDER WEISS

6.1 În cazul furtului/pierderii totale sau parțiale, distrugerii totale sau parțiale ori al deteriorării trimiterii postale, GEBRUDER WEISS răspunde pentru paguba pricinuită, dacă aceste împrejurări au survenit între momentul depunerii trimiterii și momentul livrării la destinatar, respectiv returnării la expeditor.

6.2 GEBRUDER WEISS răspunde pentru trimiterile postale interne după cum urmează:

6.2.1 în caz de pierdere, furt sau distrugere totală:

- a) cu valoarea rambursului, pentru o trimitere poștală care face obiectul unui serviciu contra ramburs;
- b) cu suma reprezentând de 5 ori tariful serviciului, pentru trimiterile postale care nu fac obiectul unui serviciu contra ramburs.

6.2.2 în caz de pierdere ori distrugere parțială sau deteriorare:

- a) cu suma reprezentând de 5 ori tariful serviciului.

6.2.3 în cazul unei trimiteri care face obiectul unui serviciu contra ramburs, GEBRUDER WEISS răspunde cu întreaga valoare a rambursului pentru situația în care nu a restituit expeditorului întreaga valoare a acestuia sau cu diferența corespunzătoare până la valoarea integrală a acestuia, în cazul în care rambursul a fost încasat parțial de la destinatar.

6.2.4 La sumele prevăzute la 6.2.1 și 6.2.2 se adaugă dobânda legală penalizatoare care curge din momentul introducerii reclamației prealabile sau, după caz, al introducerii cererii de chemare în judecată, indiferent care dintre aceste momente intervine primul.

6.2.5 Pierderea completă a conținutului este echivalentă cu pierderea trimiterii postale.

6.2.6 În afara despăgubirilor prevăzute la 6.2.1, se restituie și tarifele încasate la depunerea trimiterii postale.

6.2.7 În cazul neefectuării prestațiilor care constituie caracteristici suplimentare ale serviciilor poștale, nominalizate de expeditor prin indicații speciale, se restituie numai tarifele încasate suplimentar față de tariful aplicabil pentru serviciul poștal standard.

6.2.8 Pagubele indirecte și beneficiile nerealizate nu se despăgubesc.

6.3 GEBRUDER WEISS este exonerat de răspundere în următoarele situații:

- a) paguba s-a produs ca urmare a faptei expeditorului sau destinatarului;
- b) utilizatorul nu are asigurat un serviciu destinat primirii trimiterilor poștale (de exemplu, Registratură);
- c) trimiterea a fost primită fără obiecții de către destinatar, cu excepția reclamațiilor referitoare la pierderea, furtul, deteriorarea sau distrugerea totală ori parțială a conținutului trimiterii poștale;
- d) paguba s-a produs ca urmare a unui caz de forță majoră sau a cazului fortuit; în acest caz expeditorul are dreptul la restituirea tarifelor achitate.

VII. SOLUȚIONAREA RECLAMAȚIILOR

7.1 Expeditorul are dreptul la o despăgubire corespunzătoare pentru prejudiciul cauzat prin pierderea, furtul, distrugerea totală sau parțială ori prin deteriorarea trimiterii poștale și poate renunța la dreptul său de despăgubire în favoarea destinatarului.

7.2 Utilizatorul care se consideră prejudiciat, în condițiile art. 7.1, prin prestarea necorespunzătoare ori neprestarea serviciului poștal de către GEBRUDER WEISS poate adresa acestuia o reclamație prealabilă. Reclamația prealabilă poate fi adresată de către expeditor sau de către destinatar și poate fi depusă personal ori prin serviciile poștale la adresa sediului social GEBRUDER WEISS din Com. Bolintin Deal, str. Ithaca nr. 1000, jud. Giurgiu, în atenția Departamentului Soluționare Reclamații sau prin e-mail, la adresa office.ro@gw-world.com.

7.3 Termenul de introducere a reclamației prealabile adresate GEBRUDER WEISS este de 6 luni și se calculează de la data depunerii trimiterii poștale.

În vederea soluționării reclamației, este obligatoriu ca în cuprinsul acesteia, utilizatorul să descrie neconformitățile sesizate, să indice pretențiile sale, modalitatea de plată aleasă în cazul despăgubirii și informațiile necesare trimiterii despăgubirilor, precum și datele de contact spre a fi contactat în situația în care reclamația se va dovedi întemeiată. De asemenea, reclamația va fi însoțită de acte justificative și dovezi pentru situația reclamată și prejudiciul cauzat, precum copie document transport, copie a facturii emise de GEBRUDER WEISS și a documentului care atestă plata serviciului, fotografiile ale coletului/ bunului distrus sau deteriorat/ ambalajul trimiterii poștale, copie a procesului verbal de constatare etc. Utilizatorul va pune la dispoziție orice alte date și informații ce ar putea fi utile soluționării reclamației.

Expeditorul / destinatarul va avea dreptul la despăgubiri, numai dacă reclamația a fost introdusă în cadrul termenului prevăzut în cadrul prezentelor Condiții generale și este însoțită de acte justificative, pentru toate aspectele reclamate.

7.4 Departamentul Relații cu Clienții înregistrează fiecare reclamație și confirmă reclamantului primirea acesteia în funcție de modul cum a fost primită, astfel: prin eliberarea/înmânarea unui număr de înregistrare în cazul reclamațiilor depuse personal; prin transmiterea numărului de înregistrare via e-mail către adresa de e-mail de la care s-a primit reclamația; prin completarea

corespunzătoare și semnarea confirmării de primire în cazul reclamației scrise și expediată în plic prin intermediul serviciului poștal cu confirmare de primire; prin adresă scrisă în situația primirii reclamației printr-un serviciu poștal fără confirmare de primire; atunci când există o solicitare expresă în acest sens din partea reclamantului cu privire la modalitatea de confirmare a reclamației, se va ține seama de solicitarea acestuia.

7.5 GEBRUDER WEISS are obligația de a soluționa reclamația prealabilă în termen de 3 luni de la data introducerii acesteia.

7.6 Dacă în urma analizei reclamației se va constata că aceasta este întemeiată, despăgubirea se acordă în termen de 30 zile de la data soluționării reclamației, fără a se depăși termenul de 3 luni de la data introducerii acesteia, prin ordin de plată sau prin compensare. Reclamația se va considera întemeiată dacă, față de situația de fapt și actele justificative înaintate de utilizatorul reclamant, potrivit dispozițiilor legale și prevederilor prezentelor condiții generale, GEBRUDER WEISS are obligația să acorde despăgubiri.

7.7 În cazul în care reclamația adresată conform art. 7.2 nu a fost soluționată în mod satisfăcător sau nu s-a răspuns la aceasta în termenul de 3 luni, utilizatorul în cauză poate înainta o plângere autorității de reglementare.

7.8 Dispozițiile prezentului capitol nu condiționează dreptul niciuneia dintre părți de a se adresa instanțelor judecătorești competente, în condițiile legii. În toate cazurile, termenul pentru înaintarea plângerii sau pentru introducerea cererii de chemare în judecată este de un an de la data depunerii trimiterii poștale.

Cererea de chemare în judecată poate fi introdusă indiferent dacă o plângere având același obiect a fost înaintată sau nu autorității de reglementare.

VIII. PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

8.1 Gebruder Weiss este operator de date cu caracter personal și utilizează metode și tehnologii de securitate avansate pentru a proteja datele cu caracter personal, colectate și procesate conform prevederilor legale în vigoare.

8.2 Gebruder Weiss înțelege și respectă importanța datelor personale, sens în care a adoptat toate măsurile tehnice organizatorice necesare pentru protecția datelor cu caracter personal împotriva: distrugerii accidentale ori ilicite, împotriva pierderii sau deteriorării accidentale și împotriva stocării, prelucrării, accesării ori divulgării ilicite a acestor date.

8.3 În acord cu Regulamentul 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR), orice Persoană Vizată, beneficiază de drepturi specifice în legătură cu prelucrarea datelor, inclusiv dreptul de acces la date, precum și, în acord cu condițiile din GDPR, de rectificare sau ștergere a acestora, de restricționare a prelucrării, de a se opune prelucrării și de dreptul la portabilitate a datelor. Are de asemenea dreptul de a depune plângere în fața Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal și dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

8.4 Pentru mai multe detalii legate de exercitarea drepturilor menționate mai sus vă rugăm să consultați pagina de internet a Societății www.gw-world.com (astfel cum va fi actualizată din timp în timp) și/sau să contactați Responsabilul cu Protecția Datelor în legătură cu aceasta prelucrare, la adresa de e-mail: office.ro@gw-world.com.

Prevederile Condițiilor generale privind furnizarea serviciilor poștale ale GEBRUDER WEISS se completează cu prevederile legislației în vigoare aplicabile în domeniu și pot fi modificate în limita permisă de lege prin contractele comerciale încheiate de GEBRUDER WEISS cu utilizatorii.

**Societatea GEBRUDER WEISS S.R.L.
Prin Administrator,
Viorel LECA**